

ANUNȚ

Primăria Municipiului Arad organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad:

➤ **Serviciul Evidență Inventar și Gestiune, Administrativ:**

Consilier, clasa I, gradul profesional superior

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe sociale**, ramura de știință – **științe economice**, conform HGR nr. 575/2015;
- vechime în specialitate: minimum 9 ani;

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- a) formularul de înscriere eliberat de Serviciul Resurse Umane;
 - b) copia actului de identitate;
 - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
 - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - e) cazierul judiciar;
 - f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere este **10.02.2016**.

Concursul constă în:

- selecția dosarelor de înscriere se face până la data de **17.02.2016**;
- proba scrisă – programată în data de **22.02.2016, ora 10.00**;
- interviul – programat în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0257281850 (int. 162, 462) și la panoul de afișaj din Palatul Administrativ – cam nr. 8.

BIBLIOGRAFIE
privind ocuparea postului de
consilier clasa I, grad profesional superior

1. Ordin Nr. 599 din 1 septembrie 2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative, cu modificari si completarile ulterioare.
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
3. Hotărârea Guvernului nr.1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificari si completarile ulterioare,
4. Normă nr.23/6noiembrie 2014, privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudicii produse prin accidente de vehicule, cu modificari si completarile ulterioare,
5. Ordonanță Nr. 80 din 30 august 2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificari si completarile ulterioare
6. Legea 188/08.12.1999 ,republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificari si completarile ulterioare.
7. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificari si completarile ulterioare.

PRIMAR
GHEORGHE FALCĂ

