

ANUNȚ

Primăria Municipiului Arad organizează în data de 25.01.2016, ora 10.00, concurs de recrutare în vederea ocupării următoarelor funcții de execuție vacante, în regim contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad:

Ø **Compartimentul Asistență Medicală Preuniversitară:**

- 2 funcții de asistent medical gradul profesional principal
- 3 funcții de asistent medical
- 4 funcții de asistent medical gradul profesional debutant

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții necesare în vederea ocupării funcțiilor vacante de asistent medical gradul profesional principal, studii postliceale:

- condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant prevăzute la art. 3, art. 4, alin. (3), Secțiunea 1, Cap. I, Titlu I al Anexei, din HGR. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă conform Anexei 1 din Ordinul 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;
- sau
- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 – 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare;
 - specializare: generalist/pediatrie;
 - examen pentru obținerea gradului ”principal”;
 - minimum 5 ani vechime ca asistent medical;

Condiții necesare în vederea ocupării funcțiilor vacante de asistent medical studii postliceale:

- condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant prevăzute la art. 3, art. 4, alin. (3), Secțiunea 1, Cap. I, Titlu I al Anexei, din HGR. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă conform Anexei 1 din Ordinul 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;
- sau
- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 – 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare;
 - specializare: generalist/pediatrie;
 - minimum 6 luni vechime în specialitate;

Condiții necesare în vederea ocupării funcțiilor vacante de asistent medical gradul profesional debutant, studii postliceale:

- condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant prevăzute la art. 3, art. 4, alin. (3), Secțiunea 1, Cap. I, Titlu I al Anexei, din HGR. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă conform Anexei 1 din Ordinul 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar;

sau

- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 – 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare;

- specializare: generalist/pediatrică;

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data limită de depunere a dosarelor de concurs este **12.01.2016, ora 17.00;**
- selecția dosarelor de înscriere: în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor;
- rezultate selecție dosare: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru selecția dosarelor de concurs;
- proba scrisă: **25.01.2016, ora 10.00;**
- interviu: în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă. Interviul va fi susținut numai de candidații care au obținut la lucrarea scrisă minimum 50 de puncte.
- notarea probei scrise și a interviului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe;
- după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- rezultatele finale se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă din bibliografia anunțată în prezența comisiei de concurs, conform HGR. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele se vor depune persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs - Serviciul Resurse Umane (Palatul Administrativ, cam. nr. 8).

Relații suplimentare se obțin la panoul de afișaj din cadrul Palatului Administrativ - cam nr. 8 și la telefon 281850 (int. 162) - persoana de contact Adriana Găvrută.

21 SEP. 2015

B I B L I O G R A F I E

Pentru concursul de ocupare a două posturi vacante de asistent medical generalist/pediatrie, gradul profesional principal, studii postliceale, patru posturi vacante de asistent medical generalist, gradul profesional debutant, studii postliceale și trei posturi vacante de asistent medical generalist, studii postliceale la Compartimentul Învățământ, Sănătate din cadrul Biroului Învățământ, Sănătate

1. Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată în M.O. nr. 123 din 20 februarie 2007;
2. Ordin nr. 653 din 25 septembrie 2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, actualizat, publicat în M.O. nr. 777 din 05 decembrie 2001;
3. Ordin nr. 5298/1668 din 7 septembrie 2011, pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare, actualizat, publicat în M.O. nr. 25 din 12 ianuarie 2012;
4. Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali-Ghid de Nursing - Lucreția Titircă, Editura Viața Medicală Românească;
5. Urgențele medico-chirurgicale-Sinteze pentru cadre medii - Lucreția Titircă;
6. Ordin nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale, publicat în M.O. nr. 855 din 18 decembrie 2012;
7. Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, publicat în M.O. nr. 651 din 15 septembrie 2008;
8. Boli infecțioase și epidemiologie Manual pentru Școlile sanitare postliceale dr. Constantin Bocârnea -Editura Info-Team 1995.

Director Executiv
Eliza Barbura



Șef Birou
Ioan Bătrîn

