

## ANUNȚ

*Primăria Municipiului Arad organizează în data de 05.10.2015 (proba scrisă), concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad:*

## Ø Serviciul Buget:

**Consilier, clasa I, gradul profesional superior – ID Post 437232**

*Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe sociale**, ramura de știință – **științe economice**;
- vechime în specialitate: minim 9 ani;

## Ø Serviciul Construcții și Urbanism:

**Consilier, clasa I, gradul profesional superior – ID Post 330348**

*Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe inginerești**, domeniul de licență – inginerie civilă;
- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe inginerești**, domeniul de licență – ingineria instalațiilor;
- domeniul fundamental de ierarhizare – **științe umaniste și arte**, ramura de știință - arhitectură și urbanism;
- vechime în specialitate: minim 9 ani;

**Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:**

- a) formularul de înscriere eliberat de Serviciul Resurse Umane;
  - b) copia actului de identitate;
  - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
  - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
  - e) cazierul judiciar;
  - f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere este **23.09.2015**.

**Concursul constă în:**

- selecția dosarelor de înscriere se face până la data de **29.09.2015**;
- proba scrisă – programată în data de **05.10.2015, ora 14.00**;
- interviul – programat în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0257281850 (int. 162, 462) și la panoul de afișaj din Palatul Administrativ – cam nr. 8.

**BIBLIOGRAFIE**  
**CONCURS PENTRU OCUPAREA**  
*funcției publice de execuție, consilier clasa I, grad profesional superior*  
*în cadrul Serviciului Buget*

1. Lege nr.1 din 05 ianuarie 2011  
**Legea Educației Naționale**  
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR.18 din 10 ianuarie 2011
  
2. Lege nr.273 din 29 iunie 2006 \*\*\*Republicată  
**Legea privind finanțele publice locale**  
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR.618 din 18 iulie 2006
  
3. Lege nr.215 din 23 aprilie 2001 \*\*\*Republicată  
**Legea administrației publice locale**  
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR.123 din 20 februarie 2007
  
4. Lege nr.188 din 8 decembrie 1999 \*\*\*Republicată II  
**Legea privind Statutul funcționarilor publici**  
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR.365 din 29 mai 2007
  
5. Lege nr.7 din 18 februarie 2004 \*\*\*Republicată  
**Legea privind Codul de conduită a funcționarilor publici**  
EMITENT: PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR.525 din 2 august 2007

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Petru Tamaș



**ȘEF SERVICIUL BUGET,**  
Claudia Grozavu



Primăria municipiului Arad  
Arhitect Șef  
Serviciu construcții și urbanism  
Nr. 4/497/A1 / 26.06.2015

De acord :  
Primar  
Ing. Gheorghe Falcă



## BIBLIOGRAFIE

Pentru organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării postului vacant de consilier clasa I grad profesional superior

1. Legea 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007.
2. Legea 7/2004, privind Codul de conduită al funcționarilor publici republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 194 din 21 martie 2007;
3. Legea 50 din 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 933 din 13 octombrie 2004*;
4. Ordinul 839/2009, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50 /1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții; republicat în Monitorul Oficial nr. 797 din 23 noiembrie 2009;
5. Legea 350 din 2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
6. H.G.R.525 din 1996 republicată, pentru aprobarea regulamentului general de urbanism *.republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 856 din 27 noiembrie 2002.*

ARHITECT ȘEF  
Arh. Radu Drăgan



ȘEF SERVICIU  
Ing. Mirela Szasz

