

**ANUNȚ**

Primăria Municipiului Arad organizează în data de 03.03.2014 (proba scrisă) ora 10.00 și interviul – programat în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, concurs de recrutare pentru următoarele funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

- **Serviciul Monitorizare Strategii, Managementul Calității și Control Intern**
  - **funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional superior**

**Condiții generale:** - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitate: minim 9 ani;

- **Serviciul Dezvoltare Urbană și Protejare Monumente**
  - **funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal**

**Condiții generale:** - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitate: minim 5 ani;
- studii superioare tehnice de lungă durată.

**Dosarul de concurs va conține următoarele acte:**

- a) formularul de înscriere eliberat de Serviciul Resurse Umane;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs este **19.02.2014**

**Concursul constă în:**

- selecția dosarelor de concurs se face până la data de **26.02.2014**;
  - proba scrisă – programată în data de **03.03.2014, ora 10.00**;
  - interviul - programat în maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;
- Bibliografiile se afișează la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 281850 (int. 162, 462) și la panoul de afișaj din Palatul Administrativ-cam nr. 8.



#### BIBLIOGRAFIE

pentru concursul privind ocuparea funcției publice vacante de consilier, clasa I, gradul profesional superior, nivelul studiilor S, din cadrul Serviciului Monitorizare Strategii, Managementul Calității și Control Intern

- ❖ LEGE Nr. 215 din 23 aprilie 2011 Republicată, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial Nr. 123 din 20 februarie 2007;
- ❖ LEGE Nr. 188 din 8 decembrie 1999 Republicată, privind Statutul funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial Nr. 365 din 29 mai 2007;
- ❖ LEGE Nr. 7 din 18 februarie 2004 Republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial Nr. 525 din 2 august 2007;
- ❖ LEGE Nr. 315 din 28 iunie 2004 privind dezvoltarea regională în România, publicată în Monitorul Oficial Nr. 577 din 29 iunie 2004;
- ❖ H.G. Nr. 1807 din 12 decembrie 2006 pentru aprobarea componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice la nivel central, publicată în Monitorul Oficial Nr. 1024 din 22 decembrie 2006;
- ❖ LEGE Nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, publicată în Monitorul Oficial Nr. 70 din 3 februarie 2003;
- ❖ LEGE Nr. 339 din 3 decembrie 2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrative-teritoriale județene și locale publicată în Monitorul Oficial Nr. 839 din 12 decembrie 2007;
- ❖ ORDIN Nr. 946 din 4 iulie 2005 Republicat, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial publicat în Monitorul Oficial Nr. 469 din 5 iulie 2011.

Director Executiv,  
Corina Oarșă

Șef Serviciu,  
Ioan Bătrîn

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD**  
**ARHITECT ȘEF**  
**SERVICIUL DEZVOLTARE URBANĂ ȘI PROTEJARE MONUMENTE**

**NR.ad 61995/15.10.2013**

Bibliografie propusă pentru organizarea concursului în vederea ocupării funcției publice de consilier principal –Serviciul Dezvoltare Urbană și Protejare Monumente

1. Legea nr. 350/ 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, publicată în Monitorul Oficial nr. 373 din 10.07.2001, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea de Guvern nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial nr. 856 din 27.11.2002;
3. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată în Monitorul Oficial nr. 933 din 13.10.2004 cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, publicat în Monitorul Oficial nr. 797 din 23.11.2009;
5. Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 2701/2010 – pentru aprobarea metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, publicat în Monitorul Oficial nr. 47/19.01.2011;
6. Legea nr.188 /1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 .05.2007, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată în Monitorul Oficial nr. 123 din 20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 157 din 23.02.2004, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMAR ,**  
**Ing. Gheorghe Falcă**



Propusă de Arhitect Șef Radu Drăgan

