

ANUNȚ

Primăria Municipiului Arad organizează în data de 13.02.2014 (proba scrisă), concurs de recrutare pentru următoarele funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

➤ **Serviciul Resurse Umane**

- **funcția publică de execuție de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant**

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 republicată, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii superioare juridice, universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

➤ **Serviciul Construcții și Urbanism**

- **funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional debutant**

Condiții generale: - conform art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii superioare, universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- **domeniul de licență – inginerie civilă, specializarea construcții civile, industriale și agricole;**

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- a) formularul de înscriere eliberat de Serviciul Resurse Umane;
 - b) copia actului de identitate;
 - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
 - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - e) cazierul judiciar;
 - f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere este **03.02.2014**.

Concursul constă în:

- selecția dosarelor de înscriere se face până la data de **10.02.2014**;
- proba scrisă – programată în data de **13.02.2014, ora 10.00**;
- interviul – programat în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Bibliografiile se afișează la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 281850 (int. 162, 462) și la panoul de afișaj din Palatul Administrativ-cam nr. 8.

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacantă, de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant, în cadrul Serviciului Resurse Umane

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în MO nr. 365 din 29 mai 2007;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în MO nr. 525 din 2 august 2007;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în MO nr. 72/2003;
4. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în MO nr. 123 din 20 februarie 2007;
5. Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, publicată MO nr. 341/2004;
6. Legea nr. 176 din 1 septembrie 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu modificările și completările ulterioare, publicată MO nr. 621/2010;
7. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii, publicată MO nr. 1214/2004;

**PRIMAR
GHEORGHE FALCĂ**

Serviciul Resurse Umane
Întocmit: Adriana Sobaru-șef serviciu

Primăria municipiului Arad
Arhitect Sef
Serviciu construcții și urbanism
Nr.64043 /A1 / 14.10.2013



De acord
Primar
Ing. Gheorghe Falcă

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului vacant de consilier debutant

1. Legea 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007.
2. Legea 7/2004, privind Codul de conduită al funcționarilor publici republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 194 din 21 martie 2007;
3. Legea 50 din 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 933 din 13 octombrie 2004;*
4. Ordinul 839/2009, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50 /1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții; republicat în Monitorul Oficial nr. 797 din 23 noiembrie 2009;
5. Legea 350 din 2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
6. Legea 422 din 2001, privind protejarea monumentelor istorice; republicată în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 938 din 20 noiembrie 2006;*
7. H.G.R.525 din 1996 republicată, pentru aprobarea regulamentului general de urbanism .republicată în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 856 din 27 noiembrie 2002.*

ARHITECT ȘEF
Arh. Radu Drăgan

ȘEF SERVICIU
Ing. Mirela Szasz