

ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT  
Nr.30/24.01.2014

Avizat:  
SECRETAR,  
Lilioara Stepanescu

**PROIECT**

**HOTĂRÂREA nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_**

privind aprobarea Studiului de fundamentare privind înființarea **Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agreement,,**

Consiliul Local al Municipiului Arad,  
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive înregistrată cu nr.2706/21.01.2014;
- raportul Direcției Patrimoniu , înregistrat cu nr.2709 din 21.01.2014;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- prevederile art.3, alin.(1), lit. “c” și art. 7 din Ordonanța Guvernului României nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,

În temeiul prevederilor art.36 alin (2) lit. c și d, alin(5) lit. a, b, alin (6) lit. a pct. 18 și 19 și art. 45 din Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se aprobă Studiul de fundamentare privind înființarea Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agreement,, prezentat în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă forma de delegare a gestiunii prin concesionarea Serviciului Comunitar de utilitate publică - „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agreement,, prin atribuire directă.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**S E C R E T A R**  
Lilioara Stepănescu

**STUDIU DE FUNDAMENTARE**  
**privind înființarea Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din Municipiul ARAD – Zone de Agreement,,**

**I. Date generale**

**Descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează sa fie delegată.**

Serviciul public comunitar de utilitate publică - Administrarea domeniului public și privat din Municipiul Arad face parte din sfera serviciilor comunitare de utilității publice, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității publice locale și funcționează în conformitate cu prevederile legii nr.51/2006- Legea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Pentru definirea obiectivului prezentului studiu, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- a) delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice - acțiunea prin care o unitatea administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile legii 51/2006, furnizarea prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărei răspundere o are.
- b) utilizatori – persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- c) sistem de utilității publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului.
- d) domeniu public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a Consiliilor Locale sau a Consiliilor Județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public național.
- e) domeniul privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la litera d) intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale, prin modalitățile prevăzute de lege.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect printre altele:

- a) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agreement și a terenurilor de joacă pentru copii;

- b) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor și bazelor de odihnă și tratament;
- c) înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor;
- d) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și / sau zoologice, a WC-urilor publice;
- e) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor.

Principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, desfășurate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor și municipiului București, trebuie să asigure:

1. În domeniul asigurării igienei și sănătății publice:

- a) administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre;

2. În sectorul administrării domeniului public și privat:

- a) administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a sălilor de gimnastică, sălilor de gimnastică medicală și fizioterapie, a patinoarelor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a bazelor de odihnă și agrement din jurul localităților, a campingurilor etc.;
- b) întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a ștrandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților;
- c) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor

3. Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat vor avea în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

4. Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și a siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;

i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;

Serviciul de administrare a domeniului public și privat se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul Municipiului Arad a activităților edilitar-gospodărești specifice domeniilor componente ale acestor servicii și anume:

- Administrarea, amenajarea, întreținerea și exploatarea zonelor de agrement – Ștrandul Neptun și Patinoarul Municipal.

### **Obiectul de activitate al serviciului**

Ștrandul „Neptun” este situat pe malul râului Mureș, în imediata apropiere a centrului civic al orașului Arad, fiind accesibil arădenilor prin trei puncte de intrare, din care unul fiind deschis și autovehiculelor. Este unul dintre cele mai frumoase locuri de agrement de acest gen din țară și este cunoscut ca fiind al doilea ștrand ca mărime din Europa situat lângă o apă curgătoare. Ștrandul Neptun este o oază de recreare și distracție, dar pentru o bună exploatare trebuie controlat. De asemenea patinoarul artificial este situat tot pe malul Mureșului având o capacitate de aproximativ 500 persoane, cu un program de funcționare de 214 ore/lună în perioada de iarnă. Pentru buna desfășurare și gestionare a activităților ce se vor desfășura în incinta Ștrandului „Neptun” și a patinoarului artificial este necesară înființarea unui serviciu public de administrare a acestor zone de agrement.

Serviciul public are ca atribuții administrarea, întreținerea și exploatarea ștrandului și a patinoarului artificial astfel:

- a) întreținerea și exploatarea construcțiilor de orice natură din incinta obiectivului Ștrandul „Neptun” (clădiri, bazine de înot, terenuri de sport, alei pietonale, vestiare, cabine de dușuri, grupuri sanitare, chioșcuri, căsuțe de lemn, bănci de grădină și orice alt mobilier stradal, spații de joacă pentru copii, garduri de împrejmuire, etc.), precum și din cadrul Patinoarului artificial (clădiri, patinoarul, vestiare, grupuri sanitare) cu excepția celor administrate în prezent de către alte persoane juridice cu capital privat;
- b) întreținerea și exploatarea instalațiilor de utilitate publică (alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, energie electrică) până la predarea acestora în administrația unui operator privat;
- c) amenajarea, întreținerea, protejarea și conservarea spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, florilor anuale, bienale, perene și oricăror alte amenajări dendro-horticole;
- d) asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinsecție, dezinfecție și deratizare a ștrandului și a patinoarului artificial.

### **Descrierea serviciului**

Se impune ca serviciul **Comunitar de utilitate publică - „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD- Zone de Agrement”,** va asigura administrarea, organizarea și întreținerea acestora având următoarele obligații:

- a) asigură păstrarea integrității, protejarea și valorificarea patrimoniului public încredințat.
- b) asigură paza ștrandului municipal și patinoarului artificial, angajând în acest scop personal specializat sau pe bază de contract cu firme specializate.
- c) întreține în stare corespunzătoare și întrebuințează clădirile în care își desfășoară activitatea conform destinației fiecăreia, stabilită prin autorizația de construire.

d) asigură servicii în perioada de vară cu personal calificat (medic, asistent medical, salvamar, etc.), în vederea prevenirii și eliminării pericolului de înec la ștrandul Neptun și în perioada de iarnă la patinoarul artificial

## II. MOTIVATIA GESTIUNII INDIRECTE

În conformitate cu prevederile legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice nr. ale OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale HG nr.955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a OG nr. 71/2002, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune indirectă sau gestiune delegată.
- Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.
- Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București, în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.
- În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.
- În cazul gestiunii indirecte sau gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor.
- Gestiunea indirectă sau gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:
  - a) societăți comerciale pe acțiuni cu capital al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile administrației publice locale;
  - b) societăți comerciale pe acțiuni cu capital privat, intern sau extern;
  - c) societăți comerciale cu capital mixt, public și privat;

Atribuirea contractelor de delegare a gestiunii se face cu respectarea principiilor liberei concurențe, transparenței tratamentului egal și a confidențialității și cu respectarea prevederilor contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobate prin Hotărâre de Guvern.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi.

- contract de concesiune
- contract de parteneriat public-privat

Procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice sunt:

- licitația publică deschisă
- negocierea directă



Ca o excepție de la cele două modalități de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, se poate face prin atribuire directă cu respectarea următoarelor condiții cumulative:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și a consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, în calitate de delegat, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului, este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială;

Participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Conform prevederilor art.36 alin (2) lit. a, b și c din Legea 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, consiliul local are ca atribuții organizarea și funcționarea serviciilor publice de interes local și a prevederilor art. 36 alin. (5) lit. a consiliul local hotărăște concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a orașului sau municipiului, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii. Ținând cont de cele de mai sus, precum și de prevederile O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și a O.U.G. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, este necesară concesionarea serviciilor publice de administrare a ștrandului municipal și patinoarului artificial, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării serviciilor publice vor intra în atribuțiile și responsabilitatea autorității cărora li s-au concesionat.

Modalitatea de gestionare a serviciilor de administrare a ștrandului municipal și patinoarului artificial este cea **delegată**, în baza unui contract de delegare a gestiunii și se realizează cu respectarea prevederilor O.G. 71/2002.

### **Gestiune delegată**

#### **Avantaje :**

- parametrii serviciilor și necesarul de investiții clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator
- din momentul când operatorul își intră în drepturi investițiile se accelerează. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții,
- Consiliul Local al Municipiului Arad se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiunea directă a serviciului,

- Consiliul Local al municipiului Arad transferă sarcina investițiilor și potențial-finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine,
- Consiliul Local al Municipiului Arad va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă – sunt necesare clauze de penalizare și reziliere prevăzute în contract,
- Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri cum ar fi cele bancare.

**Dezavantaje:**

- Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator pe o durată mai mare
- Consiliul Local trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negocieri, supervizare și monitorizare
- Gestiunea delegată nu este prin ea însuși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin.

**Identificarea surselor de finanțare/Finanțarea serviciului public**

Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloace materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor.

Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și după caz, din alocații de la bugetele locale, cu respectarea următoarelor principii.

- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare,

c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;

e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;

f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul „construiește – operează - transferă” și variante ale acestuia, în condițiile legii;

g) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;

h) alte surse, constituite potrivit legii.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, **cheltuielile curente** pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public și efectuării/prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestora, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza **tarifelor** legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;

b) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat în structura și nivelul tarifelor practicate;

c) ajustarea periodică a tarifelor;

d) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife;

e) acoperirea prin tarife cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și de întreținere a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

f) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin redevență în cazul gestiunii delegate.

#### **Motive de ordin social și de mediu:**

Prestarea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a ștrandului municipal și patinoarului artificial presupune angajarea de către serviciul public a unui personal de specialitate care să se ocupe de paza obiectivului, realizarea lucrărilor de întreținere, de salubritate a componentelor din incinta ștrandului și patinoarului, a lucrărilor specifice pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi etc. Prin lucrările de investiții, întreținere și administrare, serviciul public va elimina posibilele surse de poluare.

#### **Evaluarea indicatorilor tehnico – economici**

Rezultatele preconizate ale înființării Serviciului Zone de Agreement sunt în principal:

a. creșterea numărului de utilizatori,

b. reducerea costurilor de exploatare și întreținere



- c. asigurarea unui serviciu de calitate și în condiții de siguranță a utilizatorilor
- d. siguranță în exploatare
- e. monitorizarea activității din incinta ștrandului și a patinoarului artificial

### **III Investițiile necesare pentru modernizarea a zonelor de agrement**

Pe baza unui studiu de fezabilitate, se stabilesc investițiile necesare pentru modernizarea ștrandului și a patinoarului artificial, în ceea ce privește:

1. construirea de noi bazine de înot
2. construirea unui bazin acoperit cu apă termală de 32-35°C
3. construirea a două bazine exterioare noi cu apă termală
4. construirea unui aquaparc
5. construirea unui complex de tip SPA
6. construirea unui debarcader
7. acoperirea patinoarului – Sală multifuncțională
8. construirea de tribune pe două laturi a patinoarului

### **IV . Forma de gestiune optimă a Serviciului Comunitar de utilitate publică - „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD + Zone de Agrement,,**

Ordonanța Guvernului nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea 3/2002, art.10, menționează două modalități de organizare a gestiunii:

- prin gestiune directă;
- prin gestiune indirectă sau gestiune delegată.

Gestiunea indirectă permite un control asupra modului de îndeplinire a responsabilităților care decurg din lege privind asigurarea realizării lucrărilor și a măsurilor necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Având în vedere că este necesară desfășurarea unei activități care are ca scop administrarea, exploatarea și întreținerea ștrandului și a patinoarului artificial în interesul cetățenilor, propunem modalitatea de gestiune delegată prin atribuire directă a organizării **Serviciului Comunitar de utilitate publică - „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD - Zone de Agrement** ca soluție optimă pentru realizarea acestui scop, deoarece atât din punct de vedere tehnic, cât și economic, această modalitate răspunde exigențelor legale și interesului comunității locale.

### **V . Redevența**

Nivelul minim al redevenței se va calcula ulterior încheierii contractului de delegare. El poate fi de 0,5 % calculată din valoarea sumelor încasate de către Serviciul de Administrare Zone de Agrement în anul precedent.

### **VI. Modalitatea de acordare a concesiunii**

Modalitatea de acordare a concesiunii avută în vedere este **prin atribuire directă.**

## **VII. Durata concesiunii**

Durata estimată a concesiunii este de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii acestui termen prin acordul părților.

## **VIII. Termenul previzibil pentru realizarea procedurii de concesionare**

Termenul previzibil pentru încheierea contractului este de cca. 2 luni de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local pentru aprobarea Caietului de sarcini .

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD  
Nr. 2706 din 21.01.2014

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 45 alin. 6, din Legea nr. 215/2001- Legea administrației publice locale, republicată cu modificări și completări ulterioare, și ale art. 37 alin. (1) din Anexa la H.C.L.M. nr. 149/2012 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Arad, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect :

**Aprobarea Studiului de fundamentare privind înființarea Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agreement,,** proiect în susținerea căruia formulez următoarea :

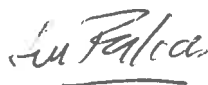
**EXPUNERE DE MOTIVE**

Având în vedere necesitatea desfășurării unei activități care are ca scop administrarea, exploatarea și întreținerea ștrandului și a patinoarului artificial în interesul cetățenilor, reducerea costurilor de exploatare și întreținere, asigurarea unui serviciu de calitate și în condiții de siguranță a utilizatorilor, siguranță în exploatare și monitorizarea activității desfășurate pe ștrand și patinoarul artificial, precum și prevederile Legii 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată cu modificări și completări ulterioare și a O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,

**PROPUN**

**Aprobarea Studiului de fundamentare privind înființarea Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agreement,,**

**PRIMAR,**  
**Ing. Gheorghe Falcă**



MUNICIPIUL ARAD  
DIRECȚIA PATRIMONIU  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
NR. 2709 / 21.01.2014

**RAPORT**  
*al serviciului de specialitate*

**Referitor la :** expunerea de motive înregistrată cu nr. 2706 din 21.01. 2014, a d-lui Falcă Gheorghe, primarul municipiului Arad ;

**Obiect :** propunerea de aprobare a Studiului de fundamentare privind înființarea Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Agrement,

Ștrandul „Neptun” este situat pe malul râului Mureș, în imediata apropiere a centrului civic al orașului Arad, fiind accesibil arădenilor prin trei puncte de intrare, din care unul fiind deschis și autovehiculelor. Este unul dintre cele mai frumoase locuri de agrement de acest gen din țară și este cotate ca fiind al doilea ștrand ca mărime din Europa situat lângă o apă curgătoare. Ștrandul Neptun este o oază de recreare și distracție, dar pentru o bună exploatare trebuie controlat. De asemenea patinoarul artificial este situat tot pe malul Mureșului având o capacitate de aproximativ 500 persoane , cu un program de funcționare de 214 ore/lună. Pentru buna desfășurare și gestionare a activităților ce se vor desfășura în incinta Ștrandului „Neptun” și a patinoarului artificial este necesară înființarea unui serviciu public de administrare a acestor zone de agrement.

Serviciul public are ca atribuții administrarea, întreținerea și exploatarea ștrandului și a patinoarului artificial astfel:

- a) întreținerea și exploatarea construcțiilor de orice natură din incinta obiectivului Ștrandul „Neptun” (clădiri, bazine de înot, terenuri de sport, alei pietonale, vestiare, cabine de dușuri, grupuri sanitare, chioșcuri, căsuțe de lemn, bănci de grădină și orice alt mobilier stradal, spații de joacă pentru copii, garduri de împrejmuire, etc.), precum și din cadrul Patinoarului artificial ( clădiri, patinoarul, vestiare, grupuri sanitare) cu excepția celor administrate în prezent de către alte persoane juridice cu capital privat;
- b) întreținerea și exploatarea instalațiilor de utilitate publică (alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, energie electrică) până la predarea acestora în administrația unui operator privat;
- c) amenajarea, întreținerea, protejarea și conservarea spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, florilor anuale, bienale, perene și oricăror alte amenajări dendro-horticole;
- d) asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinfecție, dezinsecție și deratizare a ștrandului și a patinoarului artificial.

Rezultatele preconizate ale înființării serviciului public de administrare ștrand sunt în principal:

- a. creșterea numărului de utilizatori,
- b. reducerea costurilor de exploatare și întreținere
- c. asigurarea unui serviciu de calitate și în condiții de siguranță a utilizatorilor

d. siguranță în exploatare

e. monitorizarea activității din incinta strandului și a patinoarului artificial

Având în vedere cele de mai sus și ținând cont de prevederile Ordonanței de Guvern nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și a Legii 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată cu modificări și completări ulterioare.

### PROPUNEM

Aprobarea studiului de fundamentare privind înființarea **Serviciului Comunitar de utilitate publică- „Administrarea domeniului public și privat din municipiul ARAD – Zone de Acordament,,**

**Director Executiv,  
ing. Ioan Ignat**



**Director Executiv,  
ec. Petru Tamaș**



**Director Executiv,  
ec. Pavel Neamțiu**



**Șef Birou,  
Flavius Staniș**

