



Nr. Certificat: 00659
ISO 9001: 2008

S.C. TÎRGURI OBOARE ȘI PIETE S.A. ARAD

ARAD, P-ța Mihai Viteazul, Nr.13,
Tel: 0257 250056, 0257 250016, Fax: 0257 252403 ,www.toparad.ro
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI J02/37/1996
CIF: RO 8145406
CONT: RO 69 BUCU575004242511RO01 –ALPHA BANK ARAD

SAPL
16.03

15. MAR. 2022

Sa

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

19559 S. II

14 MAR. 2022

Nr.data.....

Nr. 4781 14. MAR. 2022

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Subscrisa SC''TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE''SA ARAD,cu sediul în Arad,P-ța M. Viteazul nr.13, înregistrată la O.R.C. sub nr. J 02/37/96 , CIF -RO 8145406 cont: RO28BUCU1012230531007RON –ALPHA BANK ARAD, reprezentată prin director general ing.Nistor Stelian, în baza Contractului de mandat Nr.551 din 20.03.2020, vă facem cunoscut următoarele:

Fond salarii realizat februarie 2022	217.331 lei
Din care –salariați :	180.931 lei
- colaboratori	22.400 lei
- director general (conf. contract. mandat) :	14.000 lei
Fond total de salarii 28.02.2022:	436.096 lei
Din care – salariați	363.296 lei
- colaboratori	44.800 lei
- mandat :	28.000 lei

DIRECTOR GENERAL,
Ing. Nistor Petru Stelian

ȘEF BIROU RESURSE UMANE,
Hodăjeu Cătălin



NR: 19559
DATA: 14/03/2022
COD: 16AAG

Nr. 1432 / 08.03.2021

15. MAR. 2022
So

SAPL

Către,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD**RAPORT DE ACTIVITATE al S.C. RECONS S.A.
pentru luna Februarie 2022****SINTEZA ACTIVITĂȚII PENTRU LUNA Februarie 2022****A. Serviciul Construcții Reparații Clădiri – activitatea de bază**

In perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 au fost desfășurate următoarele lucrări la terți:

Nr.	Contract/comanda	Adresa	Valoare	
1.	Contract de lucrari Nr.5780/26.11.2019	Ordinul Minoritilor Arad Renovare fatada	371 620,20 lei	Executat partial
2.	Contract Servicii Nr.8385/27.04.2021 si Act Additional nr. 1 /14.12.2021	Directia de Asistenta Sociala Arad	10 710,00 lei	Conform comanda
3.	Contract nr. 47391/1506.2021 si Act Additional nr.1/20.12.2021	Mun.Arad Contract prestari serv. de intretinere si igienizare a toaletelor automare	230 000,00 lei	Conform comanda lunara
4.	Acord-Cadru de lucrari Nr.16352/03.03.2021 Durata prezentului accord- cadru este de 2 ani	Mun. Arad Lucrari de demolare constr. curatenie ,nivelare si imprejmuire	11 275 473,67 lei	Conform contract subsecvent si comanda
5.	Acord-cadru nr.53704/16.07.2021	Mun. Arad lucrari reparare la const. Baze Sportive	1 954 387,52 lei	Conform contract subsecvent si comanda
6.	Cerere AR2/45333853/13.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad tamplarie PVC	3 867,50 lei	Executat
7.	Cerere AR7/45337399/04.02.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad perete termopan	1 869,00 lei	Executat



8.	Contract de lucrari nr. 217/12.01.2022 si Act additional nr.1/28.02.2022	SC. B.S.A. PIZZA DRIVE SRL Sapatura pivnita	56 021,21 lei 19 956,00 lei	Curs de executie
----	--	---	-----------------------------	------------------

Registratura intrare –iesire corespondenta SC.RECONS,
Intocmit oferte de lucrari , situatiile de plata pt. lucrarile executate de SCR,
Raport de productie SCR pentru luna februarie 2022,
Inregistrare in Saga angajatii noi ,
Intocmit statele chenzinei I aferente lunii ianuarie 2022,
Intocmit fise salarii si statele chenzinei II aferente lunii februarie 2022.

Planul de activitate

propus pentru luna martie 2022

În perioada 01.03.2022-31.03.2022 sunt lucrări la TERT in curs de executie sau executate.

Nr.	Contract/comanda	Adresa	Valoare	
1.	Contract de lucrari Nr.5780/26.11.2019	Ordinul Minoritilor Arad Renovare fatada	371 620,20 lei	Executat partial
2.	Contract Servicii Nr.8385/27.04.2021 si Act Additional nr. 1 /14.12.2021	Directia de Asistenta Sociala Arad	10 710,00 lei	Conform comanda
3.	Contract nr. 47391/1506.2021 si Act Aditonal nr.1/20.12.2021	Mun.Arad Contract prestari serv. de intretinere si igienizare a toaletelor automare	230 000,00 lei	Conform comanda lunara
4.	Acord-Cadru de lucrari Nr.16352/03.03.2021 Durata prezentului accord-cadru este de 2 ani	Mun. Arad Lucrari de demolare constr. curatenie ,nivelare si imprejmuire	11 275 473,67 lei	Conform contract subsecvent si comanda
5.	Acord-cadru nr.53704/16.07.2021	Mun. Arad lucrari reparare la const. Baze Sportive	1 954 387,52 lei	Conform contract subsecvent si comanda
6.	Cerere AR2/45333853/13.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad tamplarie PVC	3 867,50 lei	Executat
7.	Cerere AR7/45337399/04.02.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad perete termopan	1 869,00 lei	Executat
8.	Contract de lucrari nr. 217/12.01.2022 si Act additional nr.1/28.02.2022	SC. B.S.A. PIZZA DRIVE SRL Sapatura pivnita	56 021,21 lei 19 956,00 lei	Curs de executie
9.	Contract Subsecvent de lucrari nr. 16879/03.03.2022	Mun. Arad lucrari reparare la const. Baze Sportive	600 000,00 lei	Curs de executie

- Intocmit oferte si situatii de plata pentru lucrari de constructii,
- Intocmit fise salarii si statele de plata salarii aferente lunii matie 2022,
- Registratura ,

B. Activitatea Dispeceratului întreținere instalații sanitare și încălzire

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 Dispeceratul de întreținere instalații sanitare și încălzire, a desfășurat următoarele activități: prestări servicii pentru un număr mediu de 163 contracte de

întreținere instalații sanitare și de încălzire din care 162 contracte cu Asociațiile de proprietari și 1 contract cu terțe persoane juridice. În această perioadă au fost efectuate 55 intervenții la instalațiile sanitare și 36 intervenții pentru decolmatarea / desfundarea canalizării.

C. - Activitatea atelierului tâmplărie PVC, aluminiu și lemn stratificat

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 atelierul tâmplărie PVC, aluminiu și lemn stratificat a desfășurat următoarele lucrări/activități la următoarele entități:

NR CRT	DENUMIRE LUCRARE / ACTIVITATE	TERMEN FINALIZARE	STADIUL EXECUȚIEI
1	GRADINITA FURNICUTA	04,02,2022	TERMINAT
2	C.T.P. ARAD	10.02.2022	TERMINAT
3	SC LEONI - CABINA	31,01,2022	TERMINAT
4	GRADINITA FURNICUTA - REPARATII	02,02,2022	TERMINAT
5	SC LEONI – USA2 CANATE	04,02,2022	TERMINAT
6	SC DORIAL CLEAN	07.02.2022	TERMINAT
7	SC LEONI STICLA	14.02.2022	TERMINAT
8	METALCOMP	28.02.2022	TERMINAT
9	SC LEONI PERETE	28.02.2022	TERMINAT

2. Serviciul Zone de Agreement - activitate concesionată

În perioada 01.02.2022 – 28.02.2022 Serviciul Zone de Agreement (Ștrand Neptun și Patinoarul Municipal Arad) a desfășurat următoarele activități:

- Activități de incasare, utilitati ale casutelor de agreement, agenti economici (apa, curent, gunoi), valoric: 83.752,60 lei
- Activități de incasare bilete la patinoarul Municipiului Arad: 01.02.2022-14.02.2022 = 19.827 lei
- Activități de facturare și incasare utilitati spatii comerciale (curent, apa, gunoi);
- Activitati de citire a ceasurilor de apa si curent al agentiilor economici.
- Relații cu publicul;
- Inregistrarea cererilor, sesizarilor cu privire la diverse situatii.
- Arhivarea documentelor.
- Închidere de lună

3. Serviciul Parcări și Ridicări Vehicule – activitate concesionată

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 au fost desfășurate următoarele tipuri de activități:

Activități de verificare și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcarilor de reședință din Municipiul Arad;

Parcări cu Plată

- Număr total de locuri de parcare :6181
- Montat panouri informative pe noile străzi;
- Verificarea modului de plată a taxei de parcare prin tichet de parcare sau SMS;
- Verificarea zonei de parcare cu plată privind existența marcajelor și a indicatoarelor;
- SMS trimise - 71757
- Numărul notelor de constatare 2216
- Încasări tarif majorat- 1104 buc –55200 lei;
- Contestatii- 48 buc
- Întocmit dosare și eliberat abonamente de parcare 244 abonamente;

- Întocmit dosare și eliberat carduri handicap 96 carduri;
- Vandut carduri de parcare reîncărcabile 7 buc;
- Intocmit și eliberat legea 118- 8 buc

Ridicări Vehicule

- număr autovehicule ridicate,transportate și depozitate –128
- valoarea încasărilor ca urmare a autovehiculelor ridicate ,transportate și depozitate 41470
- alte venituri din desfășurarea activității de ridicare și transport

Alte activități

- Activități de întreținere a aparatelor de birotică;
- Activități de incasare,facturare,îndosariere,arhivare;
- Relații cu publicul privind acte necesare pentru obținerea de card handicap, abonamente ;
- Reparat parcometre aproximativ 162 interventii-înlocuit piese de schimb,acumulatori, hârtie termică etc.
- Colectat, numărat si predat monede din parcometre
- Situația încasărilor din parcometre 48953,3 lei.

ACTIVITATE SI PLANIFICARE PROPUSA PE LUNA MARTIE 2022 SERVICIUL PARCĂRI ȘI RIDICĂRI AUTO

- Soluționarea sesizărilor și a contestațiilor într-un termen cât mai scurt
- Eficientizarea activității de verificare a modului de achitare a tarifului de parcare
- Igienizarea parcometrelor.
- Montare indicatoare informative priviind locul amplasării parcometrelor.
- Evaluarea activității agenților constataatori
- Îmbunătățirea timpului de reacție la solicitările Poliției Locale și Poliției Rutiere
- Modificare regulamente
- Repoziționarea parcometrelor și scoaterea din uz a parcometrelor din lipsă de piese de schimb
- Implementarea plăți prin SMS și aplicația PTP Pay
- Soluționare cereri persoane cu dizabilitați

PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ

În perioada **01.02.2022 – 28.02.2022** Punctul de lucru Parcări de reședință a desfășurat următoarele activități:

- Activități de verificare în teren a sesizărilor și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcărilor de reședință din Municipiul Arad
- Activități de verificare în teren a sesizărilor și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcărilor de reședință din Municipiul Arad- **16** - deplasări in zona veche + 5 Regenerare Urbana , Fast – Park - 10
 - Audiență șef serviciu-6
 - Deplasare în teren șef serviciu -10
 - Operațiuni de înregistrări în Registrul de intrare-ieșire – 214
 - Emitere contracte -90
 - Vanzare dispozitive de parcare rezidențiala – 73 buc
 - Înștiințări aplicate pentru ocuparea locului de parcare fără drept – 15
 - Blocaje in teren- 30 buc
 - Activități de încasare chirie 2022 , plăți online/OP , îndosariere ,arhivare;
 - Sesizările venite din partea clienților – 8 (parcări rezidențiale);telefonice- 3

- Reparații și montaje dispozitive în teren – 16 buc
- Relații cu publicul, eliberare card handicap, răspunsuri sesizări, corespondență curentă;
- Incasari - 01.02.2022 - 28.02.2022 – 556067.33 lei

Gradul de ocupare al Parcarilor de Resedinta este 94,30%

Dintr-un număr de 6093 locuri de parcare de reședință, pentru 5512 locuri sunt încheiate contracte de parcare cu plată, 242 locuri gratuite (L.118- 0 locuri, handicap permanent – 104 locuri, handicap pe perioadă determinată 138 locuri) procentul de achitare pentru anul 2022- 89%

- Gradul de ocupare al parcarilor de resedinta pe Regenerare Urbana este 89,69 %

- Din totalul de 2902 locuri de parcare primite prin REGENERARE URBANĂ până la data de 28.02.2022 au fost licitate 2902 de locuri de parcare, prin licitație/atribuire 2477 locuri de parcare, 104 locuri gratuite (locuri, handicap permanent – 37, handicap pe perioada determinată – 67 locuri), locuri libere 321 - procentul de achitare pe anul 2022 – 92 %

- Gradul de ocupare al parcarilor de resedinta pe Regenerare Urbana Alfa este 100 %

- Din totalul de 1178 locuri de parcare primite prin REGENERARE URBANĂ până la data de 28.02.2022 au fost licitate 1178 de locuri de parcare, prin licitație/atribuire 1132 locuri de parcare, 35 locuri gratuite (locuri, handicap permanent – 15, handicap pe perioada determinată – 20 locuri), locuri libere 11 - procentul de achitare pe anul 2022 – 93 %

- Gradul de ocupare al parcarilor de resedinta pe Regenerare Urbana Centru este 100 %

- Din totalul de 383 locuri de parcare primite prin REGENERARE URBANĂ până la data de 28.02.2022 au fost licitate 383 de locuri de parcare, prin licitație/atribuire 344 locuri de parcare, 19 locuri gratuite (locuri, handicap permanent – 9, handicap pe perioada determinată – 10 locuri), locuri libere 20 - procentul de achitare pe anul 2022 – 81 %

- Gradul de ocupare al parcarilor de resedinta pe Fast Park este 46,83%

- Din totalul de 115 locuri de parcare primite prin REGENERARE URBANĂ până la data de 31.01.2022 au fost licitate 115 de locuri de parcare, prin licitație/atribuire 51 locuri de parcare, locuri libere 60 - procentul de achitare pe anul 2022 – 88 %

ACTIVITATE ȘI PLANIFICARE PROPUȘĂ PE LUNA MARTIE 2022

- Facturare pentru anul 2022 - termen 31 Martie 2022 și încasarea acestora .
- Soluționare cereri locuri de parcare prin atribuire in zonele unde au rămas locuri libere in urma unei licitații sau rezilieri
 - Soluționare cereri persoane cu dizabilitați.
 - Deplasarea in teren pe baza sesizarilor venite de la cetățeni, telefonic sau prin e-mail
 - Deplasare în teren pentru verificare locuri parcare fără contract în urma înștiințării și pentru blocarea dispozitivelor.
- Preluare cereri pentru licitația din Fast Park 1, strada Luceafarului si pregatirea licitației.

4. Bazinul de înot de polo – activitate concesionată

În Luna Februarie 2022 în cadrul Bazinului de înot de polo s-au desfășurat activitățile specifice Bazinului, respectiv programul de antrenamente de înot și polo a sportivilor de la următoarele Cluburi și Asociații de sport, precum și clasele cu învățământ integrat tip înot de la Liceul Național de Informatică, care au Contract de Abonament sau Protocol de Colaborare cu S.C. Recons S.A. Activitatea de sport a fost desfășurată după urmatorul program:

Liceul Național de Informatică (LNI) : de luni până vineri de la ora 10 – 14.

Clubul Sportiv Municipal (CSM) : de luni până vineri de la ora 14-17:30 iar sâmbăta de la 8-10

Clubul Sportiv Școlar GLORIA : de luni până vineri de la ora 14-17:30 iar sâmbăta de la 8-10

Clubul privat AQUALEX: de luni până vineri de la ora 19-20

Clubul Sportiv Municipal (CSM) – Secție Sportivi - de luni până vineri de la ora 19-20

Asoc.Sportivă „Cobra Arte Marțiale” - de luni până vineri de la ora 19-20

Asoc.Sportivă „Murry San” - de luni până vineri de la ora 19-20

Ca urmare a ridicării parțiale a restricțiilor și introducerea măsurilor de relaxare în piscinele acoperite a fost reluat programul cu publicul fără a depăși 70% din capacitatea maximă a bazinului de înot de polo. Astfel a fost permis accesul pentru public de luni până vineri în intervalele orare 07-14 și 20-22 iar sâmbăta în intervalul 12-18 și duminica 08-12.

De la începutul lunii mai până la data curentă s-au încasat prin casieria bazinului bilete de intrare și abonamente conform tarifelor aprobate.

În sectorul de întreținere apă în bazine s-au realizat toate cele 5 probe zilnice pentru parametrii apei și toate s-au încadrat în limitele prevăzute. Pe partea de curățenie a bazinelor s-a realizat prin introducerea robotului de curățire subacvatică, de două ori pe săptămână, o dată obligatoriu într-una din zilele de sâmbătă sau duminică.

Pe toată perioada raportului de activitate s-au desfășurat activitățile de igienizare specifice care au menținut în cadrul bazinului de înot de polo un mediu curat și sănătos propice desfășurării activităților sportive iar în spațiul verde adiacent a fost realizată în mod repetat o activitate de întreținere corespunzătoare.

În prezent bazinul este deschis de la orele 7 – 22 de luni până vineri, 7-18 sâmbătă și 8-12 duminică, gradul de acoperire a bazinului fiind în limitele admise a maximumului zilnic de utilizatori (studenți, elevi, sportivi, abonați, public).

5. Stația de sortare Arad – activitate concesionată

În perioada 01.02.2022-28.02.2022, la Stația de sortare s-au desfășurat următoarele activități:

- Cântărire mașini cu material reciclabil – 522.7 tone
- Vizualizare conținut material reciclabil pe platforma conformă
- Procesat material reciclabil (sortat) - 526.83 tone
- Activități de raportare zilnice către Garda de Mediu Arad
- Balotat material reciclabil rezultat din activitatea de selectare – 638 baloți
- Depozitarea baloților ,rezultat din sortare pe fracții
- Manevrat cu utilaje materialul reciclabil
- Depozitat baloți rezultat din fracția pentru coincinerare – 102 baloți
- Activități curățenie Stație sortare
- Expediția baloților către reciclatorii finali
- Încărcare baloți rezultați din procesare
- Facturare
- Introducerea tichetelor de cântărire în contabilitate
- Introducerea datelor zilnic și a stocurilor pentru raportările lunare și zilnice
- Procesele verbale pentru mașinile refuzate
- Îndosărierea actelor
- Vânzare marfa 337.90 tone
- Coincinerare 66.52 tone
- FCC - 33.52 tone
- Reparații Stație sortare

6. Stadionul Municipal Arena Francis Neuman – activitate concesionată

În perioada 01.02.2022-28.02.2022, la Stadionul Municipal-Arena Francis Neuman s-au desfășurat următoarele activități:

- Rezolvarea tuturor problemelor din incinta stadionului
- Pregătire eveniment (verificare:tabelă,nocturnă,căi de acces/porti, generator,iluminat tribune)
- Pregătire Stadion – pentru evenimente sportive (curățat tribune,adunat penturi,șters scaune,curățat grupuri sanitare)
- Pregătire proces verbal predare-primire/primire - predare evenimente sportive
- Pregătire teren eveniment sportiv(tuns gazon,trasat teren)
- Tratament fito-sanitar gazon

7. Biroul Financiar-Contabil

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 în cadrul Biroul Financiar – Contabilitate, au fost desfășurate următoarele activități:

- întocmit dispoziții de plată și încasare către casierie;
- întocmit ordine de plată la banci si trezorerie;
- întocmit referate de necesitate și deconturi justificative;
- registru control financiar preventiv și viză de C.F.P. pe documente;
- întocmit centralizatoare încasări cu bon de casă;
- verificat registru de casă și încasări prin bancă;
- depunere numerar la bancă;
- calcul foi de parcurs;
- întocmit si distribuit facturi fiscale la terți;
- încasări și plăți casieria centrală;
- operat prin extrasele de cont de la banca încasările de la clienti si platile pentru furnizori;
- întocmit note contabile, justificarea avansurilor acordate prin casieria centrală;
- colectare și înregistrare sume din parcometre;
- întocmit diverse adrese; eliberat adeverințe medicale și venit pentru salariați;
- întocmit note de recepție și bonuri de consum;
- întocmit situatia economico-financiară saptamanală;
- numerotare documente pentru arhiva societatii;
- întocmit note contabile si decizii;
- întocmit deconturi de cheltuieli;
- întocmit pontaje;
- verificat si completat concedii medicale;
- verificat si operat garantii de buna executie;
- verificare conturi;
- deus declaratii F 4109, D 100, D 112, ANRSC
- pregătire materiale sedinta CA
- pregătire materiale sedinta AGA
- întocmit si transmis electronic declaratiile D 394, D 300, S1001
- fundamentare tarife patinoar
- fundamentare tarife statia de sortare
- intocmit buget realizat pe anul 2021
- întocmit raport de activitate a biroului financiar-contabil pentru perioada 01.02.2022 –

28.02.2022.

In cursul lunii Martie Biroul Financiar Contabil va realiza aceleasi operatinuni ca si in luna Februarie.

8. Compartiment Achiziții

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 – Compartimentul Achiziții.

- Prospectarea zilnică a Sistemului Electronic de Achizitii Publice
- Numărul achizițiilor directe prin intermediul SICAP: 66
- Numărul vânzărilor directe prin intermediul SICAP: 1

- Preluarea referatelor de necesitate de la compartimente
- Consultarea pieței privind produsele solicitate și prețurile acestora
- Evidența ofertelor și a contractelor încheiate
- Publicare oferte în SICAP, în vederea achiziționării de către terți
- Finalizarea proiectului Planului anual de achiziții pentru anul 2022
- Întocmire caiet de sarcini privind achiziția de lucrări de marcaj a zonelor de parcare pentru parcarile de reședință
- Participare în cadrul comisiei la licitația organizată la Ștrandul Neptun pentru închirierea de căsuțe
- Publicare anunț în vederea obținerii de oferte pentru achiziție de extincitoare
- Transmitere notificări de atribuire în SICAP, pentru achizițiile offline
- Urmărirea, constituirea și păstrarea dosarului de achiziții publice
- Participarea la ședințele din cadrul societății
- Alte sarcini solicitate de conducere

9. Biroul Resurse Umane

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 în cadrul Biroului Resurse Umane, au fost desfășurate următoarele activități:

- forme de angajare;
- operare Revisal;
- situația statistică anuală S3 Costul forței de muncă în anul 2021
- situație statistică on-line: lunar CON-TS lunar
- adeverințe angajat
- forme de lichidare -
- fișa postului;
- balanța utilizării fondului de timp pe luna februarie;
- stat de funcții luna februarie;
- pontaj luna februarie ;
- calculul salariilor pe luna februarie a.c.;
- decizie de încetare și suspendare a contract individual de muncă;
- comandă tichete de masa pe luna februarie;
- înregistrarea notelor de plecare în concediul de odihnă;
- înregistrarea concediilor medicale ;
- note interne;
- corespondență;
- rapoarte de activitate săptămânal/ lunar;
- executarea altor lucrări care apar pe parcurs, în cadrul biroului resurse umane;

10. Compartiment Control Financiar de Gestiune

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 Compartimentului Control Financiar de Gestiune – concediu medical.

11. Compartiment Contencios Juridic

În perioada 01.02.2022 - 28.02.2022 în cadrul Compartimentului Contencios Juridic, au fost desfășurate următoarele activități:

1. Activități aferente dosarelor de instanță:

Verificat periodic portalul instanțelor de judecată pentru a monitoriza situația dosarelor aflate pe rol:

- Dosar 15741/55/2021 – plângere contravențională – în desfășurare;
- Dosar nr. 12053/55/2020 – Borza Veronica (Actiune în constatare) – respins acțiunea, termen de apel 30 de zile de la comunicare;

- Dosar nr. 12535/55/2021 – Trifa Ioana și Trifa Minerva – (Obligația de a face) – suspendat până la soluționarea unui dosar conex;
- Pregătit documente pentru întocmire cerere de chemare în judecată debitor;
- Întocmit și depus Ordonanță de plată SC AMT TOURER BUSINESS SRL – termen 15.03.2022;
- Întocmit și transmis întâmpinare – Recurs - Dosar nr. 4701/55/2021 Curtea de Apel Timișoara
- Depus dosar executare silită;
- Întocmit plângere împotriva Ordonanței de casare - Parchetul de pe lângă Judecătoria Arad

2. Activități conexe:

- Întocmit / Vizat contracte și acte adiționale / Decizii pentru Serviciile societății: 158 contracte /decizii
- Verificat, corectat regulamente parcări;
- Întocmit informare pentru ședința CA;
- Preluat avize, autorizații de la Apele Romane și APM;
- Întocmit răspuns Serv de Investigare a Criminalității Economice – plângere abuz in serviciu;
- Întocmit adrese și răspunsuri la diverse solicitări;
- Demersuri pentru transferul contractelor de energie electrica de la cele 6 Fast Park-ui transferate în administrarea SC RECONS SA de catre PMA
- Întocmit Raport de activitate SC RECONS SA pentru luna Ianuarie 2022
- Întocmit Raport de activitate al SC RECONS SA pentru perioada 28.01. – 03.02.2022
- Întocmit Raport de activitate al SC RECONS SA pentru perioada 04.02. – 10.02.2022
- Întocmit Raport de activitate al SC RECONS SA pentru perioada 11.02. – 17.02.2022
- Întocmit Raport de activitate al SC RECONS SA pentru perioada 18.02. – 24.02.2022
- Consiliat departamentele societății
- Activități de îndosariere a documentelor

Cu stimă,

Din
ing. M





S.C. CENTRALA ELECTRICĂ DE TERMIFICARE HIDROCARBURI S.A.

310169 Arad, Bd. Iuliu Maniu nr.65-71, CP 129, OP 10

tel. 0257/307766, 0257/307775 fax: 0257/270407, 0257/280788

email: contact@cetharad.ro r.p@cetharad.ro web: www.cetharad.ro

J02/1141/02.11.2009, RO 26176052 Cunt IBAN RO156 INGB 00 16 0000 3746 8917



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
S. IV
09. MAR. 2022
Nr. 18329 data.....

DATA
09 MAR. 2022
IESIRE NR. 60
S.C. CET HIDROCARBURI S.A.

10. MAR. 2022
S

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Serviciul Administrație Publică Locală

Fax: 0257 - 284744

Activitatea desfurată în luna FEBRUARIE 2022, programul pe luna MARTIE 2022, situația financiară la 09.03.2022 și programul lucrărilor de termoficare pe luna MARTIE 2022:

I. Activitatea desfășurată	FEBRUARIE 2022
1. Energia electrică contractată	0 MWh
2. Energia electrică furnizată	0 MWh
3. Energie termică (apă fierbinte) programată a fi livrată	20834 Gcal
4. Energia termică livrată	20834 Gcal
5. Reparații planificate	141,083 lei

Program de activitate	MARTIE 2022
1. Energia electrică contractată	0 MWh
2. Energia termică (apă fierbinte) programată a fi livrată	25000 Gcal
3. Reparații planificate	141,083 lei

SITUAȚIA FINANCIARA LA 02.03.2022

1. CREANTE – incasabile	11,039,139 lei
din care:	
Energie Termică	10,752,775 lei
în scadență (< 45 ZILE)	8,807,047 lei
scadență depășită (>45 ZILE)	1,945,728 lei
eșalonări	6,698 lei
Majorări și penalizări aferente energiei termice neincasate la termen	29,435 lei
Subvenții neincasate BUG STAT aferente energiei termice livrate populației	256,929 lei

2. Creante cu incasare INCERTA ca urmare a existentei unor procese juridice de lichidare/FALIMENT

	DEBITE	PENALITATI
SC INTERNATIONAL ALFAR SRL	3,241,982	631,593
SC EXCELENT PRODIMPEX SRL	2,587,323	852,743
AGRO GOJI FRUCT SRL	665,058	922,753
SC ASTRA VAGOANE ARAD SA	637,367	217,998
SC CONTOR GROUP SA	438,154	132,480
Alte creante in instanta si evidenta juridica	1,948,440	1,227,753
TOTAL	9,518,323	3,985,318



2. OBLIGAȚII – TOTAL la data de 09.03.2022

DENUMIRE	OBLIGAȚII-TOTAL	OBLIGAȚII IN SCADENTA	OBLIGAȚII RESTANTA
CET ARAD-energie termica	31,718,007	1,299,047	30,418,960
CET ARAD- penalitati ET	164,769	164,769	0
ENEL ENERGIE - energie electrica	1,814,322	1,118,491	695,831
ENEL ENERGIE - gaz	4,645,420	95,702	4,549,718
CEZ. VANZARE - gaz	0	0	0
DISTRIGAZ VEST - gaz	-1,621,305	-1,621,305	0
APA	518,473	459,211	59,262
MUNICIPIUL ARAD (redventa)	8,561,551	0	8,561,551
ALTI FURNIZORI	871,322	378,806	492,516
TOTAL (RON)	46,672,559	1,894,722	44,777,837

3. Datoriile restante la bugetul consolidat al statului:

0 lei

Programarea lucrărilor de termoficare pentru luna MARTIE 2022:

- 1) Lucrări de reparații în cazul aparițiilor unor avarii locale.
- 2) Lucrări de curățare chimică a schimbătoarelor de ACC în punctele termice.
- 3) Lucrări de mentenanță la sistemul de transmisie date la module și PT.
- 4) Revizii la stația de tratare a apei.
- 5) Lucrări de izolații la schimbătoarele de căldură în plăci în punctele termice.
- 6) Lucrări de mentenanță CAF 4, CAF 5

Indicatori cheie de performanță ianuarie 2022

Indicatorii cheie de performanță financiari sunt următorii:

1. Rezultatul net al exercitiului -5.953,13 mii lei (pierdere)
2. Total creante 50.349,83 mii lei
3. Plăți restante 37.964,14 mii lei
4. Total fond de salarii 1.154,84 mii lei (contracte de munca)
5. Ponderea salariilor în costuri 16.52%
6. Gradul de îndatorare 0
7. Rata profitului brut - (pierdere)
8. Productivitatea muncii 115.9 (CA/NR MEDIU ANG)
9. Perioada de recuperare a creanțelor 38.03 zile
10. Perioada de rambursare a datoriilor 41.64 zile

Indicatorii de performanță operaționali :

1. Gradul de realizare a investițiilor nu exista

Indicatorii de performanță orientați către servicii publice :

1. Monitorizarea serviciilor 100% (avarii rezolvate)
2. Gradul de satisfacție a clienților 100% (reclamații rezolvate)

Indicatorii de performanță specifici activității de guvernanta corporativa :

1. Publicarea informațiilor de interes public 100% (publicate)
2. Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor de performanta si prezentarea lor structurii de guvernanta corporativa 100% (evaluare lunara)

Director General
ing. Ciulea Victor

Contabil
cc. Uj Marta





S.C. TÂRGURI OBOARE PIETE S.A. ARAD

ARAD, P-ța Mihai Viteazul, Nr.13,
Tel: 0257 250056, 0257 250016, Fax: 0257 252403 ,www.toparad.ro
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI J02/37/1996
CIF: RO 8145406
CONT: RO 69 BUCU575004242511RO01 –ALPHA BANK ARAD

Nr.290/14.02.2022



15. FEB. 2022

Sm

SAPZ
nr

TRE,

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD**

Subscrisa TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE SA ARAD,cu sediul în Arad,P-ța M. Viteazul nr.13, înregistrată la O.R.C. sub nr. J 02/37/96 , CIF -RO 8145406 cont: RO 69 BUCU575004242511RO01 –ALPHA BANK ARAD, reprezentată prin director general ing. Nistor Stelian , având în vedere amendamentul propus de către consilierul local Ioan Chifa la proiectul de hotărâre nr. 584/03.12.2021 privind aprobarea ajustării tarifelor pentru serviciile prestate de SC TÂRGURI, OBOARE SI PIEȚE SA ARAD vă informăm că ne menținem integral proiectul inițial așa cum a fost el înaintat spre aprobare cu motivația că :

1. Tarifele sunt majorate în medie (nu toate tarifele au fost ajustate).
2. În ceea ce privește tariful de intrare la Piața Obor (vineri., sâmbătă și duminică) el este justificat deoarece suprafața de administrat este una foarte mare 3,5 ha și se necesită investiții în sprijinul producătorilor și comercianților pentru a se putea practica un comerț civilizată, drept pentru care solicităm respingerea amendamentului mai sus amintit.

Cu stimă,

**Director General,
Ing. Nistor Stelian**



NR: 10967
DATA: 14/02/2022
COD: DC2E



Nr. Certificat: 00659
ISO 9001: 2008

S.C. TÎRGURI OBOARE ȘI PIETE S.A. ARAD

ARAD, P-ța Mihai Viteazul, Nr.13,
Tel: 0257 250056, 0257 250016, Fax: 0257 252403 ,www.toparad.ro
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI J02/37/1996
CIF: RO 8145406
CONT: RO 69 BUCU575004242511RO01 –ALPHA BANK ARAD

Nr. 287/14.02.2022

15. FEB. 2022

Către,

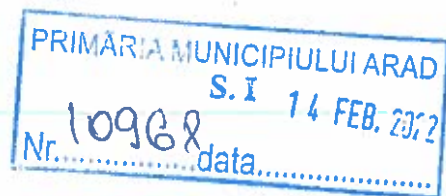
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Subscrisa SC''TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE''SA ARAD,cu sediul în Arad,P-ța M. Viteazul nr.13, înregistrată la O.R.C. sub nr. J 02/37/96 , CIF -RO 8145406 cont: RO28BUCU1012230531007RON –ALPHA BANK ARAD, reprezentată prin director general ing.Nistor Stelian, în baza Contractului de mandat Nr.551 din 20.03.2020, vă facem cunoscut următoarele:

Fond salarii realizat ianuarie 2022	218.765 lei
Din care –salariați :	182.365 lei
- colaboratori	22.400 lei
- director general (conf. contract. mandat) :	14.000 lei
Fond total de salarii 31.01.2022:	218.765 lei
Din care – salariați	182.365 lei
- colaboratori	22.400 lei
- mandat :	14.000 lei

DIRECTOR GENERAL,
Ing. Nistor Petru Stelian

ȘEF BIROU RESURSE UMANE,
Hodăjeu Cătălin



NR: 10968
DATA: 14/02/2022
COD: DC32



S.C. CENTRALA ELECTRICĂ DE TERMIFICARE HIDROCARBURI S.A.

310169 Arad, Bd. Iuliu Maniu nr. 65-71, CP 129, OP 10

tel. 0257/307766, 0257/307775 fax: 0257/270407, 0257/280788

email: contact@cetharad.ro r.p@cetharad.ro web: www.cetharad.ro

J02/1141/02.11.2009, RO 26176052 Cont IBAN RO56 INGB 00 16 0000 3746 8917



NR: 9081
DATA: 07/02/2022
COD: DEBE

NR. CFT HIDROCARBURI S.A.
IEȘIRE NR. 534.
DATA 07 FEB. 2022

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
Serviciul Administrație Publică Locală
Fax: 0257 - 284744

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
S. IV 07. FEB. 2022
Nr. 3081 data.....

- 8. FEB. 2022

Activitatea desfășurată în luna IANUARIE 2022, programul pe luna FEBRUARIE 2022, situația financiară la 07.02.2022 și programul lucrărilor de termoficare pe luna FEBRUARIE 2022:

I. Activitatea desfășurată	IANUARIE 2022
1. Energia electrică contractată	0 MWh
2. Energia electrică furnizată	0 MWh
3. Energie termică (apă fierbinte) programată a fi livrată	29392 Gcal
4. Energia termică livrată	28592 Gcal
5. Reparații planificate	141,083 lei

Program de activitate	FEBRUARIE 2022
1. Energia electrică contractată	0 MWh
2. Energia termică (apă fierbinte) programată a fi livrată	23816 Gcal
3. Reparații planificate	141,083 lei

SITUAȚIA FINANCIARĂ LA 04.02.2022

1. CREANȚE - incasabile	5,181,370 lei
din care:	
Energie Termică	4,898,180 lei
în scadență (< 45 ZILE)	4,427,064 lei
scadență depășită (>45 ZILE)	471,116 lei
eșalonări	20,739 lei
Majorări și penalizări aferente energiei termice neincasate la term	26,261 lei
Subvenții neincasate BUG STAT aferente energiei termice livrate pe	256,929 lei

2. Creanțe cu incasare INCERTA cu urmare a existenței unor procese juridice de lichidare/FALIMENT

	DEBITE	PENALITĂȚI
SC INTERNATIONAL ALFAR SA	3,241,982	631,593
SC EXCELENT PRODIMPEX SA	2,587,323	852,743
AGRO GOJI FRUCT SRL	665,058	914,905
SC ASTRA VAGOANE ARAD SA	637,367	217,996
SC CONTOR GROUP SA	438,154	132,480
SC I.C.I.M ARAD SA	169,386	0
altii	1,788,430	1,218,287
TOTAL	3,527,698	3,968,004

2. OBLIGAȚII – TOTAL la data de 07.02.2022

DENUMIRE	OBLIGAȚII-TOTAL	OBLIGAȚII IN SCADENTA	OBLIGAȚII RESTANTA
CET ARAD-energie termica	31,961,480	8,324,812	23,636,668
CET ARAD- penalitatienergie term	164,769	164,769	0
ENEL ENERGIE - energie electrica	1,798,909	793,780	1,005,129
ENEL ENERGIE - gaz	5,257,640	0	5,257,640
CEZ VANZARE - gaz	0	0	0
DISTRIGAZ VEST - gaz	294,070	294,070	0
APA	973,013	457,521	515,492
MUNICIPIUL ARAD (redeventa)	8,561,551	0	8,561,551
ALTI FURNIZORI	676,458	216,509	459,949
TOTAL (RON)	49,687,890	10,251,461	39,436,429

0 lei

3. Datoriile restante la bugetul consolidat al statului:

Programarea lucrărilor de termoficare pentru luna FEBRUARIE 2022

- 1) Lucrări de reparații în cazul aparițiilor unor avarii locale.
- 2) Lucrări de curățare chimică a schimbătoarelor de ACC în punctele termice.
- 3) Lucrări de mentenanță la sistemul de transmisie date la module și PT.
- 4) Revizii la stația de tratare a apei.
- 5) Lucrări de izolații la schimbătoarele de căldură în plăci în punctele termice.
- 6) Lucrări de mentenanță CAF 4 ,CAF 5

Director General
ing. Ciulean Victor

Contabil Ș
ec. Uivări M 1



A RECONS

S.C. RECONS S.A. ARAD
B-dul Iuliu Maniu nr. FN
NR. Reg.Com. J02/91/1996
CUI. : RO - 8189348
Tel. 0257/281378/281386 , Fax: 0257/281458
e-mail : office@reconsarad.ro

Nr. 848 / 07.02.2021



- 8. FEB. 2022



NR: 9377
DATA: 08/02/2022
COD: C34E

SAPL

Cătr
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

RAPORT DE ACTIVITATE al S.C. RECONS S.A. pentru luna Ianuarie 2022

SINTEZA ACTIVITĂȚII PENTRU LUNA Ianuarie 2022

A. Serviciul Construcții Reparații Clădiri – activitatea de bază

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 au fost desfășurate următoarele lucrări la terți:

Nr.	Contract/comanda	Adresa	Valoare	
1.	Contract de lucrari Nr.5780/26.11.2019	Ordinul Minoritilor Arad Renovare fatada	371 620,20 lei	Executat partial
2.	Contract Servicii Nr.8385/27.04.2021 si Act Additional nr. 1 /14.12.2021	Directia de Asistenta Sociala Arad	10 710,00 lei	Conform comanda
3.	Contract nr. 47391/1506.2021 si Act Additional nr.1/20.12.2021	Mun.Arad Contract prestari serv. de intretinere si igienizare a toaletelor automate	230 000,00 lei	Conform comanda lunara
4.	Acord-Cadru de lucrari Nr.16352/03.03.2021 Durata prezentului accord- cadru este de 2 ani	Mun. Arad Lucrari de demolare constr. curatenie ,nivelare si imprejmuire	11 275 473,67 lei	Conform contract subsecvent si comanda
5.	Acord-cadru nr.53704/16.07.2021	Mun. Arad lucrari reparare la const. Baze Sportive	1 954 387,52 lei	Conform contract subsecvent si comanda
6.	Cerere AR2/45332620/03.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad tamplarie PVC	19 626,71 lei	Curs de executie
7.	Cerere AR7/45332755/04.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad Sticla termopan	773,00 lei	Curs de executie

8.	Contract lucrari nr. 6590/16.12.2021	Gradinita PP NR.11 Arad Reparatii tavan clasa la PP 12 Arad.	16 457,68 lei	Curs de executie
9.	Contract de lucrari nr. 217/12.01.2022	SC. B.S.A. PIZZA DRIVE SRL Sapatura pivnita	56 021,21 lei	Curs de executie

Registratura intrare –iesire corespondenta SC.RECONS,
Intocmit oferte de lucrari , situatiile de plata pt. lucrarile executate de SCR,
Raport de productie SCR pentru luna ianuarie 2022,
Inregistrare in Saga angajatii noi ,
Intocmit statele chenzinei I aferente lunii ianuarie 2022.
Intocmit fise salarii si statele chenzinei II aferente lunii ianuarie 2022.

Planul de activitate propus pentru luna februarie 2022

În perioada 01.02.2022-28.02.2022 sunt lucrări la TERT in curs de executie sau executate.

Nr.	Contract/comanda	Adresa	Valoare	
1.	Contract de lucrari Nr.5780/26.11.2019	Ordinul Minoritilor Arad Renovare fatada	371 620,20 lei	Executat partial
2.	Contract Servicii Nr.8385/27.04.2021 si Act Adititional nr. 1 /14.12.2021	Directia de Asistenta Sociala Arad	10 710,00 lei	Conform comanda
3.	Contract nr. 47391/1506.2021 si Act Adititional nr.1/20.12.2021	Mun.Arad Contract prestari serv. de intretinere si igienizare a toaletelor automare	230 000,00 lei	Conform comanda lunara
4.	Acord-Cadru de lucrari Nr.16352/03.03.2021 Durata prezentului accord-cadru este de 2 ani	Mun. Arad Lucrari de demolare constr. curatenie ,nivelare si imprejmuire	11 275 473,67 lei	Conform contract subsecvent si comanda
5.	Acord-cadru nr.53704/16.07.2021	Mun. Arad lucrari reparare la const. Baze Sportive	1 954 387,52 lei	Conform contract subsecvent si comanda
6.	Cerere AR2/45332620/03.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad tamplarie PVC	19 626,71 lei	Executat
7.	Cerere AR7/45332755/04.01.2022 Leoni Wiring Systems Arad	Leoni Wiring Systems Arad Sticla termopan	773,00 lei	Executat
8.	Contract lucrari nr. 6590/16.12.2021	Gradinita PP NR.11 Arad Reparatii tavan clasa la PP 12 Arad.	16 457,68 lei	Executat
9.	Contract de lucrari nr. 217/12.01.2022	SC. B.S.A. PIZZA DRIVE SRL Sapatura pivnita	56 021,21 lei	Curs de executie

- Intocmit oferte si situatii de plata pentru lucrari de constructii,
- Intocmit fise salarii si statele de plata salarii aferente lunii februarie 2022,
- Registratura ,

B. Activitatea Dispeceratului întreținere instalații sanitare și încălzire

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 Dispeceratul de întreținere instalații sanitare și încălzire, a desfășurat următoarele activități: prestări servicii pentru un număr mediu de 163 contracte de întreținere instalații sanitare și de încălzire din care 162 contracte cu Asociațiile de proprietari și 1 contract cu terțe persoane juridice. În această perioadă au fost efectuate 65 intervenții la instalațiile sanitare și 31 intervenții pentru decolmatarea / desfundarea canalizării.

C. - Activitatea atelierului tâmplărie PVC, aluminiu și lemn stratificat

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 atelierul tâmplărie PVC, aluminiu și lemn stratificat a desfășurat următoarele lucrări/activități la următoarele entități:

NR CRT	DENUMIRE LUCRARE / ACTIVITATE	TERMEN FINALIZARE	STADIUL EXECUȚIEI
1	GRADINITA FURNICUTA	04.02.2022	TERMINAT
2	C.T.P. ARAD	10.02.2022	IN LUCRU
3	SC LEONI - CABINA	31.01.2022	TERMINAT
4	GRADINITA FURNICUTA - REPARATII	02.02.2022	TERMINAT
5	SC LEONI – USA2 CANATE	04.02.2022	TERMINAT
6	PRIMARIA ZADARENI	20.01.2022	TERMINAT
7	SCOALA GIMNAZ.ZADARENI	31.01.2022	TERMINAT

Planul de activitate

propus pentru luna ianuarie 2022

În perioada 01.02.2022-28.02.2022 sunt planificate următoarele lucrări:

- CTP ARAD
- orice alte lucrări solicitate pe parcurs

2. Serviciul Zone de Agreement - activitate concesionată

În perioada 01.01.2022 – 31.01.2022 Serviciul Zone de Agreement (Ștrand Neptun și Patinoarul Municipal Arad) a desfășurat următoarele activități:

- Activități de incasare, utilități ale casutelor de agreement, agenți economici (apa, curent, gunoi) , valoric: 64.567,62 lei
- Activități de incasare bilete la patinoarul Municipiului Arad: 293541,00 lei
- Activități de facturare și incasare utilități spații comerciale (curent, apa, gunoi);
- Activități de citire a ceasurilor de apa și curent al agenților economici.
- Relații cu publicul;
- Inregistrarea cererilor, sesizarilor cu privire la diverse situații.
- Arhivarea documentelor.
- Închidere de lună

3. Serviciul Parcări și Ridicări Vehicule – activitate concesionată

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 au fost desfășurate următoarele tipuri de activități:

Activități de verificare și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcarilor de reședință din Municipiul Arad;

Parcări cu Plată

- Număr total de locuri de parcare :6181
- Montat panouri informative pe noile străzi;
- Verificarea modului de plată a taxei de parcare prin tichet de parcare sau SMS;
- Verificarea zonei de parcare cu plată privind existența marcajelor și a indicatoarelor;

- SMS trimise - 59521
- Numărul notelor de constatare 1162
- Încasări tarif majorat- 505 buc –25250 lei;
- Contestatii- 18 buc
- Întocmit dosare și eliberat abonamente de parcare 240 abonamente;
- Întocmit dosare și eliberat carduri handicap 80 carduri;
- Vandut carduri de parcare reîncărcabile 7 buc;
- Intocmit și eliberat legea 118-54 buc

Ridicări Vehicule

- număr autovehicule ridicate,transportate și depozitate –92
- valoarea încasărilor ca urmare a autovehiculelor ridicate ,transportate și depozitate 27290
- alte venituri din desfășurarea activității de ridicare și transport

Alte activități

- Activități de întreținere a aparatelor de birotică;
- Activități de incasare,facturare,indosariere.arhivare;
- Relații cu publicul privind acte necesare pentru obținerea de card handicap, abonamente ;
- Reparat parcometre aproximativ 179 interventii-înlocuit piese de schimb,acumulatori, hârtie termică etc.
- Colectat, numărat și predat monede din parcometre
- Situația încasărilor din parcometre 45628 lei.

ACTIVITATE SI PLANIFICARE PROPUȘA **PE LUNA FEBRUARIE 2022 SERVICIUL PARCĂRI ȘI RIDICĂRI AUTO**

- Soluționarea sesizărilor și a contestațiilor într-un termen cât mai scurt
- Eficientizarea activității de verificare a modului de achitare a tarifului de parcare
- Igienizarea parcometrelor.
- Montare indicatoare informative priviind locul amplasării parcometrelor.
- Evaluarea activității agenților constataatori
- Îmbunătățirea timpului de reacție la solicitările Poliției Locale și Poliției Rutiere
- Modificare regulamente
- Repoziționarea parcometrelor
- Soluționare cereri persoane cu dizabilitați

PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ

În perioada 01.01.2022 – 31.01.2022 Punctul de lucru Parcări de reședință a desfășurat următoarele activități:

- Activități de verificare în teren a sesizărilor și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcărilor de reședință din Municipiul Arad
- Activități de verificare în teren a sesizărilor și control a respectării prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a parcărilor de reședință din Municipiul Arad- 14 - deplasări în zona veche + 5 Regenerare Urbana , Fast – Park - 4
 - Audiență șef serviciu-8
 - Deplasare în teren șef serviciu -14
 - Operațiuni de înregistrări în Registrul de intrare-ieșire – 365
 - Emitere contracte -68
 - Vanzare dispozitive de parcare rezidențiala – 46 buc
 - Înștiințări aplicate pentru ocuparea locului de parcare fără drept – 11

- Blocaje in teren- 30 buc
- Activități de încasare chirie 2022 , plăți online/OP , îndosariere ,arhivare;
- Sesizările venite din partea clienților – 8 (parcări rezidențiale);telefonice- 5
- Reparații și montaje dispozitive în teren – 16 buc
- Relații cu publicul,eliberare card handicap. răspunsuri sesizări, corespondență curentă;
- Incasari - 01.01.2022 - 31.01.2022 – 1836584.22 lei

Gradul de ocupare al Parcarilor de Resedinta este 94,21%
Dintr-un număr de **6093 locuri** de parcare de reședință, pentru **5507 locuri** sunt încheiate contracte de parcare cu plată, **241 locuri** gratuite (L.118- **0 locuri**, handicap permanent – **104 locuri**, handicap pe perioadă determinată **137 locuri**) procentul de **achitare** pentru anul 2022- **56 %**

- Gradul de **ocupare** al parcarilor de reședința pe **Regenerare Urbana** este **89,14 %**
- Din totalul de **2831 locuri** de parcare primite prin **REGENERARE URBANĂ** până la data de **31.01.2022** au fost licitate **2902** de locuri de parcare, prin **licitatie/atribuire 2460** locuri de parcare,**105** locuri gratuite (locuri,handicap permanent – **37**, handicap pe perioada determinata – **68** locuri), locuri libere **337** - procentul de **achitare** pe anul 2022 – **51 %**
- Gradul de **ocupare** al parcarilor de reședința pe **Regenerare Urbana Alfa** este **100 %**
- Din totalul de **1178 locuri** de parcare primite prin **REGENERARE URBANĂ** până la data de **31.01.2022** au fost licitate **1178** de locuri de parcare, prin **licitatie/atribuire 1130** locuri de parcare,**35** locuri gratuite (locuri,handicap permanent – **15**, handicap pe perioada determinata – **20** locuri), locuri libere **13** - procentul de **achitare** pe anul 2022 – **61 %**
- Gradul de **ocupare** al parcarilor de reședința pe **Regenerare Urbana Centru** este **100 %**
- Din totalul de **454 locuri** de parcare primite prin **REGENERARE URBANĂ** până la data de **31.01.2022** au fost licitate **454** de locuri de parcare, prin **licitatie/atribuire 410** locuri de parcare,**19** locuri gratuite (locuri,handicap permanent – **9**, handicap pe perioada determinata – **10** locuri), locuri libere **21** - procentul de **achitare** pe anul 2022 – **48 %**
- Gradul de **ocupare** al parcarilor de reședința pe **Fast Park** este **46,96 %**
- Din totalul de **115 locuri** de parcare primite prin **REGENERARE URBANĂ** până la data de **31.01.2022** au fost licitate **115** de locuri de parcare, prin **licitatie/atribuire 51** locuri de parcare, locuri libere **64** - procentul de **achitare** pe anul 2022 – **49 %**

ACTIVITATE ȘI PLANIFICARE PROPUȘĂ PE LUNA FEBRUARIE 2022

- Facturare pentru anul 2022 - termen 01 Martie 2022 și încasarea acestora .
- Soluționare cereri locuri de parcare prin atribuire in zonele unde au rămas locuri libere in urma unei licitatii sau rezilieri
- Soluționare cereri persoane cu dizabilitați.
- Deplasarea in teren pe baza sesizarilor venite de la cetățeni,telefonic sau prin e-mail
- Deplasare în teren pentru verificare locuri parcare fără contract în urma înștiințării și pentru blocarea dispozitivelor.

4. Bazinul de înot de polo – activitate concesionată

În Luna Ianuarie 2022 în cadrul Bazinului de înot de polo s-au desfășurat activitățile specifice Bazinului, respectiv programul de antrenamente de înot și polo a sportivilor de la urmatoarele Cluburi și Asociații de sport, precum și clasele cu învățământ integrat tip înot de la Liceul Național de Informatică, care au Contract de Abonament sau Protocol de Colaborare cu S.C. Recons S.A. Activitatea de sport a fost desfășurată după urmatorul program:

Liceul Național de Informatică (LNI) : de luni până vineri de la ora 10 – 14.

Clubul Sportiv Municipal (CSM) : de luni până vineri de la ora 14-17:30 iar sâmbăta de la 8-10

Clubul Sportiv Școlar GLORIA : de luni până vineri de la ora 14-17:30 iar sâmbăta de la 8-10

Clubul privat AQUALEX: de luni până vineri de la ora 19-20

Clubul Sportiv Municipal (CSM) – Secție Sportivi - de luni până vineri de la ora 19-20

Asoc.Sportivă „Cobra Arte Marțiale” - de luni până vineri de la ora 19-20

Asoc.Sportivă „Murry San” - de luni până vineri de la ora 19-20

Ca urmare a ridicării parțiale a restricțiilor și introducerea măsurilor de relaxare în piscinele acoperite a fost reluat programul cu publicul fără a depăși 70% din capacitatea maximă a bazinului de înot de polo. Astfel a fost permis accesul pentru public de luni până vineri în intervalele orare 07-14 și 20-22 iar sâmbăta în intervalul 12-18 și duminica 08-12.

De la începutul lunii mai până la data curentă s-au încasat prin casieria bazinului bilete de intrare și abonamente conform tarifelor aprobate.

În sectorul de întreținere apă în bazine s-au realizat toate cele 5 probe zilnice pentru parametrii apei și toate s-au încadrat în limitele prevăzute. Pe partea de curățenie a bazinelor s-a realizat prin introducerea robotului de curățire subacvatică, de două ori pe săptămână, o dată obligatoriu într-una din zilele de sâmbătă sau duminică.

Din punct de vedere al încălzirii pe gaz s-a realizat montarea și punerea în funcție pe perioada de probă a unui cazan nou de tip Bosch Uni 3000 F de către antreprenorul general al construcției bazinului firma Tehnodomus urmand ca la punerea în funcție sa predea proiectul cu manualele de utilizare.

Pe toată perioada raportului de activitate s-au desfășurat activitățile de igienizare specifice care au menținut în cadrul bazinului de înot de polo un mediu curat și sănătos propice desfășurării activităților sportive iar în spațiul verde adiacent a fost realizată în mod repetat o activitate de întreținere corespunzătoare.

În prezent bazinul este deschis de la orele 7 – 22 de luni până vineri, 7-18 sâmbătă și 8-12 duminică, gradul de acoperire a bazinului fiind în limitele admise a maximului zilnic de utilizatori (studenți, elevi, sportivi, abonați, public).

5. Stația de sortare Arad – activitate concesionată

În perioada 01.01.2022-31.01.2022, la Stația de sortare s-au desfășurat următoarele activități:

- Cântărire mașini cu material reciclabil – 498,66 tone
- Vizualizare conținut material reciclabil pe platforma conformă
- Procesat material reciclabil (sortat) - 591,68 tone
- Activități de raportare zilnice către Garda de Mediu Arad
- Balotat material reciclabil rezultat din activitatea de selectare – 725 baloți
- Depozitarea baloților ,rezultat din sortare pe fracții
- Manevrat cu utilaje materialul reciclabil
- Depozitat baloți rezultat din fracția pentru coincinerare – 102 baloți
- Activități curățenie Stație sortare
- Expediția baloților către reciclatorii finali
- Încărcare baloți rezultați din procesare
- Facturare
- Introducerea tichetelor de cântărire în contabilitate
- Introducerea datelor zilnic și a stocurilor pentru raportările lunare și zilnice
- Procesele verbale pentru mașinile refuzate
- Îndosărierea actelor
- Vânzare marfa 265,62 tone
- Coincinerare 92,60 tone

- FCC - 68,30 tone
- Reparații Stație sortare

6. Stadionul Municipal Arena Francis Neuman – activitate concesionată

În perioada 01.01.2022-31.01.2022, la Stadionul Municipal-Arena Francisc Neuman s-au desfășurat următoarele activități:

- Pregătire eveniment (verificare:tabelă,nocturnă,căi de acces/porți, generator,iluminat tribune);
- Pregătire Stadion – pentru meciuri (curățat tribune,adunat penturi,șters scaune,curățat grupuri sanitare);
- Pregătire proces verbal predare-primire/primire - predare evenimente sportive;
- Pregătire teren eveniment sportiv(tuns gazon, trasat teren, dezăpezit);
- Tratament fito-sanitar gazon
- Montare bănci rezervă;
- Remediere instalație detectare,semnalizare instalație incendiu;
- Reparații turnicheți.

7. Biroul Financiar-Contabil

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 în cadrul Biroul Financiar – Contabilitate, au fost desfășurate următoarele activități:

- întocmit dispoziții de plată și încasare către casierie;
- întocmit ordine de plată la banci și trezorerie;
- întocmit referate de necesitate și deconturi justificative;
- registru control financiar preventiv și viză de C.F.P. pe documente;
- întocmit centralizatoare încasări cu bon de casă;
- verificat registru de casă și încasări prin bancă;
- depunere numerar la bancă;
- calcul foi de parcurs;
- întocmit și distribuit facturi fiscale la terți;
- încasări și plăți casieria centrală;
- operat prin extrasele de cont de la banca încasările de la clienți și plățile pentru furnizori;
- întocmit note contabile, justificarea avansurilor acordate prin casieria centrală;
- colectare și înregistrare sume din parcometre;
- întocmit diverse adrese; eliberat adeverințe medicale și venit pentru salariați;
- întocmit note de recepție și bonuri de consum;
- întocmit situația economico-financiară săptămânală;
- numerotare documente pentru arhiva societății;
- întocmit note contabile și decizii;
- întocmit deconturi de cheltuieli;
- întocmit pontaje;
- verificat și completat concedii medicale;
- verificat și operat garanții de bună execuție;
- verificare conturi;
- deșus declarații A 4200, F 4109, D 100, D 112
- pregătire materiale ședința CA
- pregătire materiale ședința AGA
- întocmit și transmis electronic declarațiile D 394, D 300, S1001
- fundamentare tarife patinoar
- fundamentare tarife stația de sortare
- pregătire dosare de inventariere

- întocmit raport de activitate a biroului financiar-contabil pentru perioada 01.01.2022 – 31.01.2022.

În cursul lunii Februarie Biroul Financiar Contabil va realiza aceleasi operatinuni ca si in luna Ianuarie.

8. Compartiment Achiziții

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 – Compartimentul Achiziții.

- Prospectarea zilnică a Sistemului Electronic de Achizitii Publice
- Numărul achizițiilor directe prin intermediul SICAP: 63
- Numărul vânzărilor directe prin intermediul SICAP: 3
- Preluarea referatelor de necesitate de la compartimente
- Consultarea pietei privind produsele solicitate si preturile acestora
- Evidența ofertelor și a contractelor încheiate
- Publicare oferte în SICAP, în vederea achiziționării de către terți
- Finalizarea acordului cadru și contractului subsecvent pentru licitația – "Furnizare carburant pe bază de carduri de credit pentru parcul auto și utilajele societății S.C. RECONS S.A. Arad" cu nr. CN1033878/17.08.2021
- Publicarea anunțului de atribuire nr. CAN1070654 în SICAP privind licitația – "Furnizare carburant pe bază de carduri de credit pentru parcul auto și utilajele societății S.C. RECONS S.A. Arad" cu nr. CN1033878/17.08.2021
- Participare în comisia de inventariere a bunurilor concesionate
- Întocmire notă internă către Dispecerat privind efectuarea achizițiilor
- Participare în comisia de licitație pentru casute la Strandul Neptun
- Participare în comisia de concurs pentru postul de responsabil mediu la Stația de Sortare
- Urmărirea, constituirea și păstrarea dosarului de achiziții publice
- Participarea la ședințele din cadrul societății
- Alte sarcini solicitate de conducere

9. Biroul Resurse Umane

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 în cadrul Biroului Resurse Umane, au fost desfășurate următoarele activități:

- centralizarea salariilor/salariați/societate/2021
- deschiderea registrului de evidența a concediilor de odihnă pentru anul 2022
- procedee pentru concurs, participarea și întocmirea proceselor-verbale
- calcularea pentru salariații societății a vechimii totale în muncă la 31.12.2022
- forme de angajare;
- operare Revisal;
- note interne
- corespondență
- rechemare din CO
- situație statistică on-line: lunar CON-TS lunar
- adeverințe angajat
- raport necesitate achiziționare rechizite, material curățenie
- participare la inventarul annual/societate
- notă internă-Evaluarea performanțelor individuale a salariaților pe anul 2021
- forme de lichidare -
- fișa postului;
- balanța utilizării fondului de timp pe luna ianuarie:
- stat de funcții luna ianuarie:
- pontaj luna ianuarie;

- calculul salariilor pe luna ianuarie a.c.
- decizie de încetare și suspendare a contract individual de muncă;
- comandă tichete de masa pe luna ianuarie
- înregistrarea notelor de plecare în concediul de odihnă;
- înregistrarea concediilor medicale ;
- rapoarte de activitate săptămânal/ lunar;
- executarea altor lucrări care apar pe parcurs, în cadrul biroului resurse umane;

10. Compartiment Control Financiar de Gestiune

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 în cadrul Compartimentului Control Financiar de Gestiune, au fost desfășurate următoarele activități:

- Verificat registre de casă și documente contabile la casieria centrală și punct de lucru Iuliu Maniu din cadrul Serviciului Parcări, cât și punct de lucru Vlaicu Parcări Rezidențiale, pentru anii 2018-2020;
- Verificat încasări parcometre, facturi emise și monetarul aferent/parcometru și participarea efectivă la verificarea numerarului cât și a depunerii în bancă;
- Verificat depuneri încasări la casieria centrală, a casierilor punctelor de lucru;
- Verificat situații colectări zilnice parcometre;
- Studiu privind întocmirea programului de control 2022;
- Raport de control casieria centrala
- Întocmirea programului de control 2022
- Raport de control casieria centrala 212/12.01.2022;
- Raport Control nr. 227/13.01.2022 casieria Patinoar Municipal Arad;
- Raport de control 393/20.01.2022;
- Participare la Comisia de disciplina.
- Întocmit rapoarte de control conform programului de control anual 2021;
- Concediu medical începând cu 01.02.2022.

11. Compartiment Contencios Juridic

În perioada 01.01.2022 - 31.01.2022 în cadrul Compartimentului Contencios Juridic, au fost desfășurate următoarele activități:

1. Activități aferente dosarelor de instanță:

Verificat periodic portalul instanțelor de judecată pentru a monitoriza situația dosarelor aflate pe rol:

- Dosar 15741/55/2021 – plângere contravențională – în desfășurare;
- Dosar nr. 12053/55/2020 – Borza Veronica (Actiune in constatare) - în desfășurare;
- Dosar nr. 12535/55/2021 – Trifa Ioana și Trifa Minerva – (Obligația de a face) - în desfășurare;
- Pregătit documente pentru întocmire cerere de chemare în judecată debitor;
- Întocmit Ordonanță de plată SC AMT TOURER BUSINESS SRL;
- Întocmit întâmpinare – Recurs - Dosar nr. 4701/55/2021 Curtea de Apel Timișoara

2. Activități conexe:

- Întocmit / Vizat contracte și acte adiționale / Decizii pentru Serviciile societății: 14 13contracte /decizii
- Verificat și semnat contracte – atribuirii directe și acte adiționale la contracte de închiriere parcare de reședință: 11 – AA; 69 10 contracte;
- Întocmit adresă EON – verificare contor Bazin polo și refacturare;
- Întocmit adresă Apele Române – referitor la corectare adresa privind aviz Actualizare SF Patinoar;
- Participat la întocmirea întrebărilor și în comisia de concurs pentru ocuparea postului de responsabil de mediu la Stația de sortare Arad;

